

МИНОБРАЗОВАНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Ростовский - на - Дону строительный колледж»
(ГБПОУ РО «РСК»)

Приложение
к приказу

№ 35 от «31» декабря 2020г



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ РО «РСК»

Смолянов Г.И.

«31» декабря 2020г.

Порядок
разработки основной программы профессионального
обучения – программы профессиональной
подготовки по профессиям рабочих, должностям
служащих отделения дополнительного образования
ГБПОУ РО «РСК»

г. Ростов-на-Дону, 2020 год

1. Общие положения

1.1. Порядок разработки основной программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих отделения дополнительного образования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский-на-Дону строительный колледж» (ГБПОУ РО «РСК») разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минпросвещения РФ от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 02 июля 2013 г. № 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

- Письмом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05вн «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов»;

- Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94).

1.2. Порядок разработки устанавливает требования к структуре и оформлению содержания, процедуру утверждения и согласования основной программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих отделения дополнительного образования ГБПОУ РО «РСК».

1.3. Основные программы профессионального обучения разрабатываются на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

1.4. Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяются конкретной программой профессионального обучения, разработанной и утвержденной ГБПОУ РО «РСК».

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, с указанием присваиваемой по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих квалификации, утверждён приказом Министерства образования и науки РФ от 02 июля 2013 г. № 513.

1.5. Основные определения:

Профессиональный стандарт – характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности.

профессиональной деятельности.

Вид профессиональной деятельности – совокупность обобщенных трудовых функций, имеющих близкий характер, результаты и условия труда.

Вид экономической деятельности - общероссийский классификатор видов экономической деятельности (сокращ. ОКВЭД) — документ, входящий в состав общероссийских классификаторов технико-экономической и социальной информации.

Компетенция – динамическая комбинация знаний и умений, способность их применения для успешной профессиональной деятельности

1.6. Основные обозначения, сокращения:

ОК – общие (общекультурные компетенции);

ПК – профессиональные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт;

ОППО – основная программа профессионального обучения.

2. Содержание основной программы профессионального обучения

2.1. Реализация основной программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих направлена на обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

2.2. Структура основной программы профессионального обучения имеет вид:

1) титульный лист;

2) общая характеристика ОППО содержит: область применения, цели и задачи программы – требования к результатам освоения, категорию слушателей (требования к слушателям ОППО), формы обучения, срок обучения, режим занятий, квалификационная характеристика слушателей;

3) структура и содержание программы, включающее: учебный план, календарно - учебный график, рабочие программы предметов, курсов, дисциплин (модулей);

4) условия реализации ОППО включает в себя: требования к материально-техническому оснащению ОППО, требования к кадровым условиям реализации ОППО.

2.3. Содержание разделов основной программы профессионального обучения:

- титульный лист, на котором указываются наименование организации, сведения об утверждении программы, полное название ОППО, название населенного пункта, год разработки программы;

- нормативно-правовая основа разработки программы, разработчики;

- связь образовательной программы с профессиональным стандартом (при наличии) и отражается в следующей таблице:

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких)	Уровень квалификации

2.3.1. Раздел 1. «Общая характеристика ОППО» включает в себя:

Область применения программы	вид экономической деятельности согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности отражается в следующей таблице:
------------------------------	---

Код ОКВЭД	Наименование вида экономической деятельности

Цели и задачи программы – требования к результатам освоения	вид профессиональной деятельности, в рамках которой проводится обучение; при наличии утвержденного профессионального стандарта для формулировки цели программы рекомендуется использовать информацию подраздела «Основная цель вида профессиональной деятельности» первого раздела стандарта «Общие сведения»; тексты профессиональных стандартов представлены на сайте profstandart.rosmintrud.ru .
Категория слушателей (требования к слушателям ОППО)	требования к поступающему на обучение: уровень, направление (специальность), направленность (профиль) имеющегося профессионального образования; область профессиональной деятельности; занимаемая должность; наличие имеющихся дополнительных квалификаций; определенная характеристика опыта профессиональной деятельности и

	т.д.
Срок обучения	трудоемкость в часах (или зачетных единицах) за весь период обучения, которая включает все виды аудиторной и самостоятельной работы слушателя, практики и время, отводимое на контроль качества освоения слушателями программы.
Форма обучения	возможные формы обучения – очная, заочная, очно-заочная; если используются дистанционные образовательные технологии, то указывается «с использованием дистанционных образовательных технологий»; форма обучения устанавливается при наборе группы слушателей и фиксируется в договоре с заказчиком на оказание образовательных услуг.
Режим занятий	максимальная учебная нагрузка в часах в неделю при используемой форме обучения.
Квалификационная характеристика слушателей	присвоение слушателю разряда по результатам профессионального обучения; документ установленного образца.

2.3.2. Раздел 2. «Планируемые результаты освоения ОППО»:

Планируемые результаты	результат освоения программы, то есть овладение слушателями видом профессиональной деятельности по профессии, в том числе необходимыми общими и профессиональными компетенциями.
------------------------	--

2.3.3. Раздел 3. «Структура и содержание основной программы профессионального обучения» содержит:

Учебный план	определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и иных видов учебной деятельности обучающихся, а также указания
--------------	---

	видов аттестации.
Календарный учебный график	уточняет дату, время и место проведение занятий по дополнительной профессиональной программе; график формируется и утверждается непосредственно перед началом занятий.
Рабочие программы дисциплин (модулей)	определяют дисциплинарное содержание основной программы профессионального обучения; указывают логическую связь между результатами обучения и развиваемыми компетенциями и отражают получаемые знания, умения и опыт, необходимые для выполнения трудовых функций, приведенных в соответствующих разделах профессиональных стандартов (оформляются отдельными приложениями к основной программе профессионального обучения) (Приложение № 2,3).

2.3.4. В разделе 4. «Условия реализации основной программы профессионального обучения» предоставляется следующая информация:

Требования к кадровым условиям реализации основной программы профессионального обучения	требования к образованию педагогических и иных работников, а также (при наличии) требования к освоению ими дополнительных программ, опыту работы в области профессиональной деятельности, соответствующей направленности ДПП.
Требования к материально-техническим условиям	приводится перечень кабинетов, лабораторий, мастерских, тренажёров и др., обеспечивающих проведение всех предусмотренных видов занятий.

Макет основной программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих представлен в (Приложении № 1).

3. Основные требования к оформлению основной программы профессионального обучения

Основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих оформляются в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в ГБПОУ РО «РСК».

Разработчик:
Методист отделения
дополнительного образования



Гордиенко В.Г.

Согласовано:
Заведующая отделением
дополнительного образования



Дорошенкова Н.А.

Юрисконсульт

Ярцев В.Л.

государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«Ростовский-на-Дону строительный колледж»
(ГБПОУ РО «РСК»)

РАССМОТРЕНО:

Педагогическим советом
ГБПОУ РО «РСК»

(протокол от _____ № _____)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ГБПОУ РО «РСК»

_____ (инициалы, фамилия)
(приказ от _____ № _____)

Основная программа профессионального обучения:
профессиональная подготовка по профессии
«Название профессии»

г. Ростов-на-Дону, 20__ год

Содержание:

Раздел 1.	Общая характеристика программы	
1.1.	Область применения программы	
1.2.	Цели и задачи программы – требования к результатам освоения	
1.3.	Категория слушателей (требования к слушателям ОППО)	
1.4.	Форма обучения	
1.5.	Срок обучения	
1.6.	Режим занятий	
1.7.	Квалификационная характеристика слушателей	
Раздел 2.	Планируемые результаты программы	
2.1.	Общие компетенции	
2.2.	Профессиональные компетенции	
Раздел 3.	Структура и содержание программы	
3.1.	Учебный план	
3.2.	Календарный учебный график	
Раздел 4.	Условия реализации программы	
4.1.	Требования к материально-техническому оснащению	
4.2.	Требования к кадровым условиям реализации программы	

ПРИЛОЖЕНИЯ

I.	<u>Программы профессиональных дисциплин</u>	
	Приложение I.1.	
	Приложение I.2.	
	Приложение I.3.	
II.	<u>Программы учебных дисциплин</u>	
	Приложение II.1.	
	Приложение II.2.	
	Приложение II.3.	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения программы

Программа обеспечивает подготовку кадров по направлениям _____.

Отнесение к видам экономической деятельности согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности:

Код ОКВЭД	Наименование вида экономической деятельности

Квалификационный уровень – _____.

1.2. Цели и задачи программы – требования к результатам освоения

Целью реализации программы является подготовка слушателей к выполнению вида профессиональной деятельности « _____ ».

Основная цель вида профессиональной деятельности на _____ квалификационном уровне:

-
-
-

Задачи:

-
-
-

1.3. Категория слушателей (требования к слушателям ОППО)

К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости).

Система профессиональной подготовки персонала по рабочим профессиям должностям служащих предусматривает:

- подготовку новых рабочих из лиц, не имеющих профессии;
- переподготовку с целью освоения новой рабочей профессии, находящейся вне сферы их предыдущей профессиональной деятельности;

- переподготовку рабочих по профессии, родственной их профессиональной деятельности;
- переподготовку специалистов со средним специальным и высшим образованием по профессии родственной их предыдущей деятельности.

1.4. Формы обучения: _____.

1.5. Срок обучения: нормативная трудоёмкость обучения по программе профессионального обучения составляет _____ часов.

1.6. Режим занятий: учебная нагрузка составляет _____ часов в неделю.
Общий срок обучения - _____.

1.7. Квалификационная характеристика слушателей

Слушателям, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается: _____ разряда по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего установленного образца.

Раздел 2. Планируемые результаты освоения программы

2.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
		Умения:
		Знания:

2.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		Практический опыт:
		Умения:
		Знания:

3.2. Календарный учебный график

№	Наименование разделов, дисциплин, тем	Всего часов в т.ч. СРС	1 месяц				2 месяц				3 месяц							
			1н.	2 н.	3 н.	4 н.	5 н.	6 н.	7 н.	8 н.	9н.	10 н.	11 н.	12 н.				
1.																		
2.																		
3.																		
4.																		
8.	Итоговая квалификационная аттестация																	
	Итого:																	

аудиторные занятия

Самостоятельная работа слушателей

Раздел 4. Условия реализации программы

4.1. Требования к материально-техническому оснащению программы

4.1.1. В целях реализации программы «**Наименование профессии**» образовательное учреждение предполагает наличие учебных кабинетов для проведения занятий всех видов, предусмотренных программой, в том числе, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

1.
2.
3.
4.

Мастерские:

.....

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет

4.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по профессии

В целях реализации программы «**Наименование профессии**» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы слушателей, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Минимально необходимый для реализации программы перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

4.1.2.1. Оснащение учебно-производственной мастерской

-
-
-

5.1.2.2. Требования к оснащению баз практик

Производственная практика проводится на предприятиях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: _____ . Материально-техническая база предприятий обеспечивает условия для проведения всех видов работ производственной практики, предусмотренной в программах

профессиональных дисциплин, соответствующих основным видам деятельности.

4.2. Требования к кадровым условиям программы

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками образовательного учреждения, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, а также работниками, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: _____ и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Педагогические работники образовательного учреждения реализующие программу получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: _____ не реже 1 раза в 3 года, с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Организацию и руководство производственной практикой в рамках профессиональных дисциплин осуществляют мастера производственного обучения и работники предприятий/организаций.

Мастера производственного обучения, осуществляющие непосредственное руководство производственной практикой слушателей имеют квалификационный разряд 4 - 5 разряда по профессии «Наименование профессии», высшее или среднее профессиональное образование соответствующее профилю профессии и проходят обязательную стажировку, курсы повышения квалификации в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

Опыт деятельности в организациях соответствует профессиональной сферы.

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области «Ростовский-на-Дону строительный колледж»
(ГБПОУ РО «РСК»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины

г. Ростов-на-Дону, 20 ____ г.

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общая характеристика рабочей программы профессиональной дисциплины
2. Структура и содержание программы профессиональной дисциплины
3. Условия реализации программы профессиональной дисциплины.....
4. Контроль и оценка результатов освоения программы профессиональной дисциплины

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессиональной дисциплины

В результате изучения профессиональной дисциплины слушатель должен освоить основной вид деятельности «_____» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций

В результате освоения профессиональной дисциплины слушатель должен:

Уметь	
Знать	

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессиональной дисциплины

Всего часов – _____ часов,
обязательной аудиторной учебной нагрузки слушателей – _____ часов, в том числе:
самостоятельная работа слушателей – _____ часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Тематический план и содержание профессиональной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа слушателей	Объем часов	Коды профессиональных компетенций
1	2	3	4

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы профессиональной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Приводятся сведения об условиях проведения аудиторных, лабораторных занятий и учебной практики, а также об используемом оборудовании и информационных технологиях.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательного учреждения имеет печатные и электронные издания основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, а также включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания.

3.2.1. Печатные издания

1.
2.
3.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Критерии оценки	Методы оценки